

Convenant Gegevensuitwisseling in het kader van het Tweede Kansbeleid

Inhoudsopgave

Deelnemende Partijen	2
I Algemene bepalingen	3
II Samenwerking	3
III Gegevensuitwisseling tussen deelnemers	4
IV Informatieverstrekking aan betrokkene	6
V Rechten van betrokkene	7
VI Wijziging, aanvullingen en geschillen	8
VII Ondertekening	9

Convenant Gegevensuitwisseling in het kader van het Tweede Kansbeleid

de ondergetekenden:

1. de rechtspersoonlijkheid bezittende vereniging, woningbouwvereniging **Bergopwaarts@BOW**, gevestigd en kantoorhoudende te Deurne, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer ing. C.W.J. Theuws
2. de rechtspersoonlijkheid bezittende stichting, **Woningstichting Laarbeek**, gevestigd en kantoorhoudende te Lieshout, gemeente Laarbeek, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer E. van Daal
3. de rechtspersoonlijkheid bezittende stichting, **Stichting Goed Wonen**, gevestigd en kantoorhoudende te Gemert, gemeente Gemert-Bakel, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer drs. H.J.G. Vedder

hierna verder gezamenlijk te noemen "Partijen".

nemen het volgende in aanmerking

- Partijen zijn allen sociale verhuurder zoals nader omschreven in de wet en het besluit BBSH en zijn daarbij ieder in het eigen werkgebied in het kader van deze sociale verhuur aan te merken als enig aanbieder;
- Bij partijen bestaat de behoefte aan een uniform beleid van sancties en herkansing ten aanzien van huurders die in het verleden problemen hebben veroorzaakt;
- Partijen willen betrokken (ex-)huurders duidelijkheid bieden, gelijk behandelen en voorkomen dat ze voorgoed buiten de boot vallen;
- Om in wijken en/of dorpen een goed leefklimaat te kunnen bevorderen en te kunnen handhaven, bewoners zoveel mogelijk te vrijwaren van inbreuken op hun woongenot en nieuwe schadeposten te vermijden, maar tegelijk ook moeilijk plaatsbare huurders nieuwe kansen te bieden, streven partijen ernaar om hun werkwijze ten aanzien hiervan op efficiënte en effectieve wijze op elkaar aan te laten sluiten. Daarvoor is het nodig en gewenst onderling gegevens uit te wisselen;
- Op basis hiervan hebben zij afspraken gemaakt over de samenwerking tussen partijen en over de uitwisseling van persoonsgegevens van betrokkenen. Partijen leggen de door hen afgesproken vorm en inhoud van de uitwisseling en de daarbij behorende samenwerking, in dit convenant vast en verbinden zich jegens elkaar om in overeenstemming met hetgeen in dit convenant is bepaald, te handelen;
- Partijen zijn zich ervan bewust dat zij bij het uitwisselen van gegevens gehouden zijn aan wet- en regelgeving met betrekking tot onder meer privacy en het beroepsgeheim en aan verplichtingen die voortvloeien uit beroepsregels; zij realiseren zich dat gezocht moet worden naar een evenwicht tussen het belang bij gegevensuitwisseling en het belang van de betrokkene bij zijn of haar persoonlijke levenssfeer. Bij het invullen van de samenwerking en de gegevensuitwisseling in het kader van het gezamenlijk tweede kans beleid hebben partijen met al deze belangen rekening gehouden.

en zijn zij het navolgende overeengekomen:

I Algemene bepalingen

1. Definities

1.1

Netwerk: het samenwerkingsverband van partijen in het kader van het Tweede Kans Beleid

1.2

Deelnemer: een of meer van de partijen die deelneemt aan dit convenant.

1.3

Betrokkene: iedere natuurlijke persoon die door een of meer van de deelnemers wordt aangemeld voor registratie en bespreking in het overleg.

1.4

Overleg: het overleg tussen deelnemers bij dit convenant met betrekking tot betrokkenen, dat ten minste één keer per kwartaal plaatsvindt

1.5

Registratie: de registratie of lijst van persoonsgegevens betreffende betrokkenen ten behoeve van het overleg

1.6

Verantwoordelijke: de gezamenlijke partijen, zijnde : de vereniging Woningbouwvereniging Bergopwaarts@BOW, gevestigd te Deurne, de stichting Woningstichting Laarbeek, gevestigd te Lieshout en de stichting Stichting Goed Wonen, gevestigd te Gemert, dan wel, ieder van hen afzonderlijk.

1.7

Beheerder: degene die onder verantwoordelijkheid van de verantwoordelijke belast is met de dagelijkse zorg voor de verwerking van persoonsgegevens in de registratie;

1.8

Verwerking van persoonsgegevens: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van persoonsgegevens;

II Samenwerking

2. Organisatievorm van de samenwerking (het Netwerk)

2.1

Het doel van de samenwerking tussen partijen is, de werkzaamheden van partijen op efficiënte en effectieve wijze op elkaar te laten aansluiten en wel in die zin, dat het uniform beleid dat partijen voor ogen hebben in het kader van sancties en herkansingen ten aanzien van huurders die in het verleden problemen hebben veroorzaakt, uitgevoerd kan worden.

2.2

Partijen richten deze samenwerking in zoals weergegeven in het tussen hen geldende "Convenant Tweede Kansbeleid". Zij overleggen met elkaar en informeren elkaar ten minste één keer per kwartaal, dan wel, zoveel frequenter als partijen dat met het oog op een efficiënte wijze van de uitvoering van het uniform beleid, wenselijk achten.

3. Het Overleg en de Registratie

3.1

De Deelnemers wisselen in het overleg gegevens over de betrokkenen uit. Zij handelen daarbij conform de bepalingen van dit convenant.

3.2

De deelnemers leggen ieder voor zich ten behoeve van de uitwisseling van gegevens in het overleg een registratie aan: de zogenoemde 'Sanctielijst'. Zij handelen daarbij conform de bepalingen van dit convenant.

4. Geheimhoudingsplicht

4.1

Voor zover de deelnemers daartoe niet al verplicht zijn, leggen zij aan die medewerkers die inzage hebben of - in overeenstemming met het bepaalde in dit convenant - op andere wijze persoonsgegevens verkrijgen uit het overleg en/of de registratie, een plicht tot geheimhouding op. Deze plicht strekt tot geheimhouding van de persoonsgegevens waarvan de medewerkers kennis nemen, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

III Gegevensuitwisseling tussen Deelnemers

5. Doelbinding

5.1

Het overleg en de registratie hebben ten doel te kunnen beschikken over gegevens die noodzakelijk zijn voor een goede beoordeling of, en zo ja onder welke voorwaarden, een huurovereenkomst zal worden aangegaan met de betrokkene. Deze precontractuele beoordeling is noodzakelijk om een goed leefklimaat in buurten te kunnen bevorderen en handhaven, het woongenot van omwonenden (tevens huurders van partijen) te kunnen beschermen en/of om (nieuwe) schadeposten door deelnemers te vermijden. Naast dit precontractuele doel heeft het Tweede Kansbeleid ook tot doel een eenduidig en proportioneel systeem van sanctie en herkansing te bieden aan betrokkenen die in hun woonverleden problemen hebben veroorzaakt.

5.2

De deelnemers verwerken de persoonsgegevens van de betrokkenen uitsluitend voor zover dat noodzakelijk is voor het doel of de doeleinden van het overleg en de registratie zoals nadere omschreven in artikel 5.1 en leggen deze vast in de zogenoemde "Sanctielijst".

5.3

De deelnemers kunnen de uitgewisselde persoonsgegevens van de betrokkenen zoals opgenomen in de sanctielijst van één van de deelnemers verder verwerken, uitsluitend voor zover die verdere verwerking verenigbaar is met het doel of de doeleinden van het overleg en de registratie, zoals omschreven in artikel 5.1.

6. Gegevens

6.1

De deelnemers wisselen in het overleg en via de registratie uitsluitend persoonsgegevens uit die rechtmatig en in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke regelingen zijn verkregen.

6.2

In de registratie worden uitsluitend de volgende categorieën van persoonsgegevens betreffende de betrokkene vastgelegd en verwerkt:

- a) naam en geboortedatum van betrokkene
- b) naam van de partij die de gegevens heeft ingevoerd
- c) reden van de opname op de lijst
- d) ingangsdatum van opname op de lijst
- e) de – indien van toepassing – ingangsdatum van de tweede kans c.q. van de aan huurder aangeboden herkansing

7. Verstrekking van gegevens aan derden

7.1

De gegevens die zijn vastgelegd in de registratie ingevolge artikel 6.2 worden uitsluitend aan de deelnemers verstrekt. Iedere andere verstrekking vindt uitsluitend plaats:

- a) wanneer dit verenigbaar is met het oorspronkelijk doel of de doeleinden (bepaling 5.1) of
- b) als de betrokkene en/of diens wettelijk vertegenwoordiger uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft gegeven; of
- c) wanneer de verstrekking aan een derde noodzakelijk is om aan een wettelijke verplichting te voldoen die rust op de desbetreffende deelnemer.

8. Verantwoordelijke gegevensuitwisseling

8.1

Verantwoordelijk voor de registratie is elke deelnemer afzonderlijk voor zover het om (ex-)huurders van die betreffende deelnemer gaat, die door het gedrag en/of de handelwijze van deze (ex-)huurder benadeeld is.

9. Beveiliging en rechtstreekse toegang

9.1

De verantwoordelijke beveiligt de persoonsgegevens van de betrokkenen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Hij of zij treft daarvoor de nodige passende technische en organisatorische maatregelen. Die maatregelen betreffen onder meer maar niet uitsluitend maatregelen met betrekking tot de toegang tot persoonsgegevens, de lees- en schrijfbevoegdheden van de deelnemers en het vereiste niveau van beveiliging.

9.2

Indien gebruik wordt gemaakt van de diensten van een bewerker, draagt de verantwoordelijke er zorg voor dat de verplichtingen met betrekking tot de omgang met persoonsgegevens schriftelijk in een overeenkomst met die bewerker worden vastgelegd.

9.3

De verantwoordelijke en de deelnemers zijn verplicht te handelen in overeenstemming met de beveiligings- en toegangsrichtlijnen als opgesteld door de verantwoordelijke.

10. Bewaren en verwijderen van opgenomen persoonsgegevens

10.1

De persoonsgegevens in de registratie worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor het doel of de doeleinden van de registratie (omschreven in artikel 5.1). De persoonsgegevens in de registratie worden verwijderd en vernietigd na ommekomst van vijf jaren na opname, tenzij langere bewaartijd noodzakelijk is, uitsluitend voor het doel zoals in artikel 10 lid 2 staat verwoord.

10.2

De persoonsgegevens in de registratie worden uitsluitend voor statistische of wetenschappelijke doeleinden langer dan vijf jaren bewaard. De verantwoordelijke beslist voor afloop van de periode als gemeld in artikel 10 lid 1 of de gegevens voor deze doeleinden langer worden bewaard. De verantwoordelijke draagt er zorg voor dat de gegevens uitsluitend voor deze doeleinden worden gebruikt en treft daarvoor de nodige voorzieningen.

11. Beheerder

11.1

De beheerder van de registratie is de door de verantwoordelijke aangewezen administratief medewerker, die in dienst van de verantwoordelijke is.

11.2

De beheerder is belast met de dagelijkse zorg voor de verwerking van persoonsgegevens in de registratie en voor het bewaren, verwijderen en verstrekken van gegevens betreffende de registratie.

11.3

De beheerder treft de nodige voorzieningen ter bevordering van de juistheid en volledigheid van de persoonsgegevens in de registratie.

IV Informatieverstrekking aan betrokkene

12. Informatieplicht

12.1

De deelnemers verstrekken de volgende informatie schriftelijk aan de betrokkene;

- a) De doeleinden van het overleg en de registratie (artikel 5.1);
- b) De identiteit van de verantwoordelijke.

12.2

Deze informatie wordt verstrekt vóór het moment waarop de deelnemers de persoonsgegevens van de betrokkene, die in de registratie vastgelegd kunnen worden, verkrijgen. Deze informatie hoeft niet te worden verstrekt als de betrokkene al op de hoogte is van de informatie.

12.3

Indien een deelnemer de persoonsgegevens buiten de betrokkene om verkrijgt, informeert hij of zij de betrokkene op het moment van eerste vastlegging van de persoonsgegevens door de deelnemer. De informatie hoeft niet te worden verstrekt als de betrokkene al op de hoogte is van de informatie.

12.4

De deelnemers wijzen de betrokkene bij de informatieverstrekking op de mogelijkheden van rechtsbescherming en toezicht en op de rol daarin van het College bescherming persoonsgegevens.

V Rechten van de betrokkene

13. Rechten van de betrokkene

13.1

De betrokkene kan aan de verantwoordelijke verzoeken:

- a) informatie te verschaffen over de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens;
- b) inzage te geven in zijn of haar persoonsgegevens; en
- c) zijn of haar persoonsgegevens te corrigeren, te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen en/of af te schermen.

13.2

De betrokkene heeft verder het recht zich te verzetten (het recht van verzet) tegen verwerking van hem of haar betreffende persoonsgegevens, mits zijn/haar bijzondere persoonlijke omstandigheden dat rechtvaardigen.

13.3

De wijze waarop de betrokkene deze rechten kan uitoefenen is in de volgende bepalingen omschreven.

14. Recht op inzage

14.1

De betrokkene richt zijn of haar verzoek om inzage aan de afdeling 'Wonen' van die partij waarbij de betrokkene voor het laatst huurder was.

14.2

De verantwoordelijke beantwoordt het verzoek zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek. Dit antwoord is schriftelijk.

14.3

Het antwoord omvat in elk geval een volledig overzicht met informatie over:

- a) het doel of de doeleinden van het overleg en de registratie (artikel 5.1);
- b) de gegevens of categorieën van gegevens die in de registratie worden vastgelegd;
- c) de ontvangers of categorieën van ontvangers van de gegevens;
- d) de herkomst van de gegevens;
- e) -indien de verzoeker dat wenst - informatie over de (elektronische) systematiek van de geautomatiseerde gegevensverwerking.

14.4

De verantwoordelijke kan in het belang van de betrokkene het verzoek in een andere dan schriftelijke vorm beantwoorden.

14.5

De verantwoordelijke kan weigeren aan een verzoek om inzage te voldoen, indien en voor zover dit noodzakelijk is in verband met:

- a) de voorkoming, opsporing en vervolging van strafbare feiten;
- b) de bescherming van betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen.

15. Recht op correctie (verbetering, aanvulling, verwijdering en/of afscherming)

15.1

De betrokkene richt zijn of haar verzoek om correctie aan de afdeling 'Wonen' van die partij waarbij de betrokkene voor het laatst huurder was. Betrokkene geeft in het verzoek aan welke correcties hij of zij uitgevoerd wil zien.

15.2

De verantwoordelijke voldoet zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek, aan het verzoek, indien en voor zover de persoonsgegevens betreffende de betrokkene:

- a) feitelijk onjuist zijn;
- b) voor het doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn; of
- c) anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt.

15.3

De verantwoordelijke draagt er zorg voor dat een beslissing tot verbetering, aanvulling, verwijdering en/of afscherming in ieder geval uiterlijk binnen vier weken na deze beslissing wordt uitgevoerd.

15.4

De verantwoordelijke motiveert in het eventuele geval zijn of haar beslissing om niet, of niet geheel aan het verzoek te voldoen. De verantwoordelijke bericht dit zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek, aan de betrokkene. Dit bericht is schriftelijk.

16. Recht van verzet

16.1

Betrokkene kan bij de verantwoordelijke te allen tijde bezwaar aantekenen tegen de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens in de registratie in verband met zijn bijzondere persoonlijke omstandigheden.

16.2

Binnen vier weken na ontvangst van het bezwaar beoordeelt de verantwoordelijke of dit verzet gerechtvaardigd is.

VI Wijziging, aanvulling en geschillen

17. Wijzigingen en aanvullingen van het convenant

17.1

Wijzigingen in de doeleinden van de verwerkingen als bedoeld in dit convenant en wijzigingen in het gebruik en de wijze van verkrijging van de persoonsgegevens, dienen te leiden tot wijziging dan wel aanvulling van dit convenant.

17.2

Wijzigingen en aanvullingen van dit convenant behoeven de instemming van alle partijen. De wijziging treedt één maand na vaststelling van de wijziging in werking.

18. Geschillen

In geval van geschillen over het recht op inzage, het recht op correctie en het recht van verzet ten aanzien van de opname van de gegevens van betrokkene kan – nadat daartoe de procedure ex artikel 16 van dit convenant is gevolgd – na ontvangst van het oordeel van de verantwoordelijke, van deze beslissing beroep ingesteld worden bij de door de deelnemers gezamenlijk ingestelde geschillencommissie.

VII Ondertekening

Aldus overeengekomen te Gemert d.d. 4 maart 2010

Bergopwaarts@ BOW

ing. C.W.J. Theuws

Woningstichting Laarbeek

dhr. E. van Daal

Stichting Goed Wonen

drs. H.J.G. Vedder